



Servei de llibreria

L'EOI de Santa Coloma disposa d'un servei de llibreria que és prestat per ALIBRI. Aquest servei va ser adjudicat pel Consell Escolar del centre mitjançant un concurs públic. L'alumnat del centre pot adquirir tot el material necessari (manuais utilitzats, llibres de lectura, diccionaris, així com tot el material complementari). El servei s'ofereix a l'inici de curs i puntualment quan es fa necessària l'adquisició de material.

Servei de Bar

L'EOI de Santa Coloma ofereix un servei de bar que està obert durant l'horari d'obertura del centre. Aquest servei va ser adjudicat pel Consell Escolar del centre mitjançant un concurs públic. També es presta un servei de restauració previa petició. Els preus de tots els productes servits són aprovats pel Consell Escolar del centre.

Servei de Biblioteca i Mediateca

La Biblioteca i Mediateca de l'Escola Oficial d'Idiomes de Santa Coloma de Gramenet és una biblioteca especialitzada en els idiomes alemany, anglès, català i francès. El fons documental té monografies, revistes, vídeos, DVD, CD, CD-Rom i cintes àudio.

Serveis

- Servei en préstec i de consulta
- Servei d'audiovisuals : parabòlica, visualització i audició de cintes de vídeo i cintes àudio

Total fons: 3505

Horaris

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
	10.30-12.30 h		10.30-12.30 h	12.00-14.00 h
		16.00-17.30 h	16.00-17.30 h	
16.00-20.30 h	16.00-20.30 h	18.45-20.30 h	18.45-20.30 h	



Normativa de préstec

Usuaris del Servei de préstec i de consulta:

Totes les persones acreditades amb el carnet de l'Escola Oficial d'Idiomes de Santa Coloma poden treure i consultar material. El carnet es facilitarà al formalitzar la matrícula.

També podran ser usuàries totes aquelles persones que, sense ser alumnes oficials de l'Escola, abonin la quantitat de 40 euros.

Durada i condicions de préstec:

Es poden retirar un total de 2 documents per persona durant 15 dies : 1 llibre o 1 document àudio o vídeo o 1 revista. El termini és prorrogable per 7 dies, si l'obra en préstec no ha estat reservat per a un altre usuari. Les pròrrogues també es poden sol·licitar per telèfon.

Si un alumne està matriculat de dos idiomes diferents podrà agafar els documents que li pertoquin per cada idioma (un total de 4 com a màxim).

Reserves:

Es pot reservar qualsevol document que estigui deixat en préstec.

Documents exclosos de préstec:

- Enciclopèdies
- Diccionaris
- Algunes Gramàtiques
- Llibres de text

Penalització:

Cal retomar el document en el dia establert. En cas contrari es procedirà a una penalització de 0,30 cèntims d'euro per dia hàbil, que es farà efectiva a partir de la data en que s'hauria d'haver retornat el document.

Pèrdua:

En cas de pèrdua de documents, l'usuari haurà d'adquirir la mateixa edició del document o abonar el seu import de reposició.